

## 111 年度產業人才投資計畫招訓簡章

<b>訓練單位名稱</b>	財團法人台灣經濟研究院		
<b>課程名稱</b>	商務觀光實用日語會話班第 1 期		
<b>上課地點/方式</b>	遠距視訊上課(MS teams)		
<b>報名方式</b>	<b>採線上報名</b> 1.請先至「臺灣就業通」網站 <a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a> 加入會員 2.再至「在職訓練網」 <a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a> 報名		
<b>訓練目標</b>	希望員工具備優異的外語能力，為國內大部分企業之要求，因此，本院以提升企業員工日語會話溝通能力為目標，規劃辦理相關培訓課程。本課程為會話與文法並重之課程，希望學員學習日語字彙、基本會話能力及接待等社交技巧，並配合情境演練，提供學員會話的機會。希望透過本訓練課程，學員能由訓前的以簡易日文溝通，於訓後能以流暢的日文進行會話溝通。未來能將日語應用於實務上，與客戶建立良好關係，在職場上能有更好的表現，獲得升遷、加薪的機會。此外，對日本文化能多一層了解，提升服務品質，並進而能提升公司之業績與營收。		
<b>課程內容大綱 及時數</b>	<b>111.02.21~5.30 (星期一) PM 19:00~22:00</b>		
	日期	時數	
	2.21(星期一) 2.28 放假	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●課程介紹說明</li> <li>●自我介紹</li> <li>●興趣-減肥從明天開始(課本內容)</li> </ul>
	3.07(星期一)	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●休閒娛樂(補充教材-文法、單字、會話、影片)</li> <li>●文法聽解&amp;會話練習</li> </ul>
	3.14(星期一)	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●邀約-要不要一起去(課本內容)</li> <li>●文法聽解&amp;會話練習</li> </ul>
	3.21(星期一)	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●旅遊(補充教材-文法、單字、會話、影片)</li> <li>●文法聽解&amp;會話練習</li> </ul>
	3.28(星期一) 4.04 放假	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●表達想法-我也這麼認為(課本內容)</li> <li>●文法聽解&amp;會話練習</li> </ul>
	4.11(星期一)	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●社交溝通(補充教材-文法、單字、會話、影片)</li> <li>●文法聽解&amp;會話練習</li> </ul>
	4.18(星期一)	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●租賃-找房子(課本內容)</li> <li>●文法聽解&amp;會話練習</li> </ul>
	4.25(星期一)	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●貨幣、購買(補充教材-文法、單字、會話、影片)</li> <li>●文法聽解&amp;會話練習</li> </ul>
	5.02(星期一)	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●問路-如何去(課本內容)</li> <li>●文法聽解&amp;會話練習</li> </ul>
	5.09(星期一)	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●建築物介紹(補充教材-文法、單字、會話、影片)</li> <li>●文法聽解&amp;會話練習</li> </ul>
	5.16(星期一)	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●幫忙(課本內容)</li> <li>●文法聽解&amp;會話練習</li> </ul>
5.23(星期一)	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●承蒙照顧(課本內容)</li> <li>●文法聽解&amp;會話練習</li> </ul>	

	5.30(星期一)	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●給予協助、感謝協助(補充教材-文法、單字、會話、影片)</li> <li>●總復習&amp;測驗</li> </ul>																										
<p>上課教材：1. 「大家的日本語初級II」(下半冊)(大新書局) 2. 教師上課補充教材</p>																													
學員資格	<p>●資格條件： (一)高中/職(含)以上。 (二)學員需懂日文 50 音，略有日文基礎。</p>																												
遴選學員標準及作業程序	<p>1.招訓方式：台經院網站、發送電子報等。 2.遴選方式：依在職訓練網線上報名網站報名完成順序審核參訓資格，由本單位依序通知於 5 天內完成繳費及相關資料，逾期未完成則由候補人員依序遞補。</p>																												
招訓人數	23 人																												
報名起迄日期	111 年 1 月 22 日(中午 12 時)至 111 年 2 月 18 日(18 時)																												
預定上課時間	<p>111 年 2 月 21 日 (星期一) 至 5 月 30 日 (星期一) 每週一晚上 19:00-22:00 上課，共計 39 小時</p>																												
授課師資	<p>清水裕美子 【學歷】國立師範大學文學院歷史學系研究所博士 【經歷】</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">1998-2001 年 6 月</td> <td>蒙古國私立文化教育大學日語教師</td> </tr> <tr> <td>2001 年 7 月</td> <td>台灣國立政治大學社會科學院民族學系碩士班畢業</td> </tr> <tr> <td>2001-2002 年 6 月</td> <td>台灣松下日語講師</td> </tr> <tr> <td>2002 年 2 月</td> <td>淡江大學日文系講師</td> </tr> <tr> <td>2002-2003 年 6 月</td> <td>百齡高中日語教師</td> </tr> <tr> <td>2003 年 9 月</td> <td>國立政治大學日文系講師</td> </tr> <tr> <td>2003-2004 年 6 月</td> <td>金陵女中日語講師</td> </tr> <tr> <td>2004-2005 年 6 月</td> <td>永生基督書院日語講師 龍山老人服務中心</td> </tr> <tr> <td>2005-2006 年 6 月</td> <td>中廣[每天學日語]講師</td> </tr> <tr> <td>2005 年 6 月</td> <td>長榮航空[Star Gallery]日文編輯</td> </tr> <tr> <td>2008 年 9 月</td> <td>國立師範大學文學院日語講師</td> </tr> <tr> <td>2010 年 8 月</td> <td>國立台北科技大學進修部日語講師</td> </tr> <tr> <td>2020 年 8 月</td> <td>輔仁大學日本語文學系助理教授</td> </tr> </table> <p>錄音工作 台灣的山脈 高雄市、澎湖縣宣傳片 中山堂導覽 軍史博物館導覽 統一企業宣傳片 日語教材(大新 致良 寂天 五南 我識出版等 Easy Japan) 電子辭典(無敵) 電視廣告(Lux Jagabee)、電腦遊戲 臺灣各地觀光地點 博物館 美術館導覽 中華電信(花博導覽) 客家文化介紹片</p>			1998-2001 年 6 月	蒙古國私立文化教育大學日語教師	2001 年 7 月	台灣國立政治大學社會科學院民族學系碩士班畢業	2001-2002 年 6 月	台灣松下日語講師	2002 年 2 月	淡江大學日文系講師	2002-2003 年 6 月	百齡高中日語教師	2003 年 9 月	國立政治大學日文系講師	2003-2004 年 6 月	金陵女中日語講師	2004-2005 年 6 月	永生基督書院日語講師 龍山老人服務中心	2005-2006 年 6 月	中廣[每天學日語]講師	2005 年 6 月	長榮航空[Star Gallery]日文編輯	2008 年 9 月	國立師範大學文學院日語講師	2010 年 8 月	國立台北科技大學進修部日語講師	2020 年 8 月	輔仁大學日本語文學系助理教授
1998-2001 年 6 月	蒙古國私立文化教育大學日語教師																												
2001 年 7 月	台灣國立政治大學社會科學院民族學系碩士班畢業																												
2001-2002 年 6 月	台灣松下日語講師																												
2002 年 2 月	淡江大學日文系講師																												
2002-2003 年 6 月	百齡高中日語教師																												
2003 年 9 月	國立政治大學日文系講師																												
2003-2004 年 6 月	金陵女中日語講師																												
2004-2005 年 6 月	永生基督書院日語講師 龍山老人服務中心																												
2005-2006 年 6 月	中廣[每天學日語]講師																												
2005 年 6 月	長榮航空[Star Gallery]日文編輯																												
2008 年 9 月	國立師範大學文學院日語講師																												
2010 年 8 月	國立台北科技大學進修部日語講師																												
2020 年 8 月	輔仁大學日本語文學系助理教授																												

	<p>國立宜蘭傳統藝術中心影片 兒童故事書 公司簡介(統一企業集團、味丹企業集團等)</p> <p><b>【現任】</b></p> <p>●私立輔仁大學日本語文學系助理教授</p> <p><b>【翻譯工作】</b></p> <p>金門經典、屏東縣介紹、台東縣觀光介紹、台中觀光介紹、農委會水果介紹、農委會肉品介紹、警察之美(派出所攝影集)、長榮海事博物館介紹、客家文化介紹、故宮博物院網路文物介紹、臺北市長訪問日本宣傳花博新聞稿以及演講稿、臺中嘉義觀光旅遊手冊。</p> <p><b>【著作】</b></p> <p>民國 94 年 4 月 生活實用日語基礎篇(高立圖書有限公司) 生活實用日語進階篇(高立圖書有限公司)</p> <p>民國 99 年 6 月 日檢 N2 聽解一次掌握!(EZ JAPAN)</p> <p>民國 99 年 7 月 日檢 N5 文法(寂天出版)</p> <p>民國 103 年 1 月 寫給無法完整說出一句日文的人(不求人文化)</p> <p>民國 103 年 10 月 日檢 N2 聽解總合對策(EZ 叢書館)</p> <p>民國 104 年 7 月 走吧!一起用日語去旅行!(不求人文化)</p> <p>民國 104 年 9 月 非學不可的日本語單字 審訂(不求人文化)</p> <p>民國 105 年 10 月 常備日語單字 (不求人文化)</p> <p>民國 106 年 7 月 用日語去日本玩到翻(不求人文化)</p> <p>民國 106 年 6 月 用日語去日本玩到翻 (不求人文化)</p> <p>民國 106 年 9 月 連日本人都驚呆的日文單字心智地圖審訂(懶鬼子英日語)</p> <p>民國 106 年 11 月 日檢 N1 全攻略 審訂：言語知識/讀解+聽解 只讀一本就合格(基峰)</p> <p>民國 106 年 12 月 365 天，用日曆學日文 審訂：每天都用心智圖輕鬆背日文單字(懶鬼子英日語)</p> <p>民國 107 年 3 月 新日檢 JLPT N3 關鍵 540 題 (我識出版社)</p> <p>民國 107 年 3 月 新日檢 JLPT N1 關鍵 540 題 審訂(我識出版社)</p> <p>民國 107 年 6 月 世界最強日文文法 審訂(懶鬼子英日語)</p> <p>民國 109 年 2 月 日檢 N2 聽解總合對策(全新修訂版)(EZ 叢書館)</p> <p>民國 109 年 6 月 午休 5 分鐘的日語會話：利用「零碎時間」，學習更有效率！(不求人文化)</p> <p>民國 109 年 9 月 睡前 5 分鐘的日語文法課(懶鬼子英日語)</p> <p>民國 109 年 9 月 EZ Japan 日語會話課：N2 語彙聽力全面提升 休閒娛樂篇(EZ 叢書館)</p> <p>民國 110 年 1 月 用心智圖背日文單字：1 分鐘看懂 3,000 個日文單字(懶鬼子英日語)</p>
費用	<p>實際參訓費用\$5,390 元 (勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署補助\$4,312 元，參訓學員自行負擔 \$1,078 元)</p> <p>一般勞工政府補助訓練費用 80%、全額補助對象政府補助訓練費用 100%</p>

<p><b>退費辦法</b></p>	<p>※依據產業人才投資計畫第 30、31 點規定 第 30 點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費： （一）非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用百分之五，餘者退還學員。 （二）學分班退費標準依教育部規定辦理。 已開訓但未逾訓練總時數三分之一者，訓練單位應退還本署核定訓練費用百分之五十。但已逾訓練總時數三分之一者，不予退費。 匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。 第 31 點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用： （一）因故未開班。 （二）未如期開班。 （三）因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。 訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。 因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後六個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。 匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。</p>
<p><b>說明事項</b></p>	<p>1.訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。 2.低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人或其他依就業服務法第 24 條規定經中央主管機關認為有必要者、65 歲（含）以上者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。 3.缺席時數未逾訓練總時數之 1/5，且取得結訓證書者（學分班之學員須取得學分證明），經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署之補助。 4.參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者（勞保投保證號前 2 碼數字為 09 訓字保之參訓學員），及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</p>
<p><b>訓練單位 連絡專線</b></p>	<p>聯絡電話：02-25865000 # 817 傳真：02-25946845 聯絡人：王小姐 電子郵件：d32137@tier.org.tw</p>
<p><b>補助單位 申訴專線</b></p>	<p><b>【勞動部勞動力發展署】</b> 電話：0800-777888 <a href="http://www.wda.gov.tw/">http://www.wda.gov.tw/</a> 其他課程查詢：<a href="http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx">http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx</a> <b>【北基宜花金馬分署】</b> 電話：02-89956399 分機 1362 袁小姐 電子郵件：service2@wda.gov.tw <a href="http://tkyghkm.wda.gov.tw/">http://tkyghkm.wda.gov.tw/</a> 傳真：02-89956378</p>

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。